



28.3.2023 | Kuopio,

Onnistu etä- ja hybridityön johtamisessa 28.3.2023 Kuopio

Etätoteutus: Teams

Miten etätyöohjeistus kannattaa laatia? Kuka päättää etätyöhön siirtymisestä tai paluusta takaisin toimitiloihin? Miten esihenkilö puuttuu alisuoriutumiseen etätyössä? Miten varmistan riittävän tietosuojan? Mitä jouston mahdollisuuksia työaikalaki mahdollistaa etätyöläiselle? Mitä tasapuolisuusvelvoite tarkoittaa etä- ja hybridityön kontekstissa?

Koulutuksessa saat käytännön työkaluja toimivaan etä- ja hybridityön johtamiseen ja mahdollisten ongelmatilanteiden ratkaisuun. Koulutuksen pääpaino on ennakkoinnissa, esimerkiksi huolellisesti laaditulla etätyöohjeistuksella voidaan varautua moniin riskeihin jo ennakolta. Lisääntyvän etä- ja hybridityön johtaminen edellyttää, että etätyöhön liittyvät juridiset kysymykset ja mahdollisuudet ovat esihenkilöille selviä.

ALKAA

28.03.2023 08.45 -
28.03.2023 11.30

SIJAINTI

Kuopio

JÄSENHINTA

320 €

(+alv 24%)

HINTA

520 €

(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali sähköisenä.

Kuvaus

Koulutuksessa saat käytännön työkaluja toimivaan etä- ja hybridityön johtamiseen ja mahdollisten ongelmatilanteiden ratkaisuun. Koulutuksen pääpaino on ennakkoinnissa, esimerkiksi huolellisesti laaditulla etätyöohjeistuksella voidaan varautua moniin riskeihin jo ennakolta. Lisääntyvän etä- ja hybridityön johtaminen edellyttää, että etätyöhön liittyvät juridiset kysymykset ja mahdollisuudet ovat esimiehille selviä. Koulutuksessa saat muun ohella vastauksen seuraaviin kysymyksiin:

- miten etätyöohjeistus kannattaa laatia?
- minkälaisia etätyöhön liittyviä muutoksia työnantaja voi saattaa voimaan yksipuolisella ilmoituksellaan? Saako työnantaja yksipuolisesti määrätä työntekijän takaisin työnantajan toimipisteeseen?
- onko etänä tehtävä työ työaikalain piirissä?
- miten etä- ja hybridityössä hyödynnetään työaikajoustoja?
- miten alisuoriutumiseen voi puuttua tehokkaasti etätyössä?
- miten tasapuolisuusvelvoite näkyy etätyössä?
- mitä riskejä ulkomailla työskentelyyn liittyy?
- miten etätyöntekijän vakuutusturva eroaa työnantajan toimipisteessä tehtävästä työstä?
- miten työnantaja täyttää käytännössä työturvallisuusveloitteensa etätyössä?

Ohjelma

8.45 yhteyden avaus

9.00 Koulutus alkaa, tervetuloa!

Sopiminen etätyöstä

- etätyön ehdoista
- sopimisen menettelytavat
- tietosuoja

Työaika

- soveltamisala
- työaikajoustot
- etätyö ja matkustaminen

Etätyön johtaminen

- vuorovaikutuksen merkityksestä
- palaute ja suorituksen seuranta
- alisuoriutumiseen puuttuminen

Työturvallisuus

- työnantajan yleisveloitteet
- työturvallisuus etätyössä
- työssä kuormittuminen

11.30 Koulutus päättyy

Asiantuntijat

Alexa Kavasto

Lakimies, OTM
AK Law Oy

Kuopion alueen kauppakamari

017 266 3800
kauppakamari@kuopiochamber.fi

Peruutusehdot

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13–7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu.

Kuopion alueen kauppakamarilla on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään 4 arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.

Oikeudet muutoksiin

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.