KAUPPAKAMARI | KAUPPA

HYVÄKSYTTY HALLITUKSEN JÄSEN®

PUHEENJOHTAJA

22.2.2023 - 23.2.2023 | Oulu, Technopolis Ydinkeskusta

HHJ®-puheenjohtajakurssi 22.-23.2.2023 Oulu

Pk-yrityksen puheenjohtajakurssi nostaa keskiöön hallituksen johtamisen ja ryhmädynamiikan kehittämisen. Hallituksen puheenjohtajalla tulee olla kyky kehittää sekä omaa että hallituksen muiden jäsenten hallitustyöskentelyn osaamista. Toimiva hallitus on jokaisen osakeyhtiön voimavara ja suunnannäyttäjä!

Kenelle? Kurssi soveltuu puheenjohtajan tehtävistä kiinnostuneille, kyseisissä tehtävissä jo toimiville sekä ylipäänsä hallitustyön johtamisesta ja kehittämisestä kiinnostuneille. Suosittelemme, että osallistujat ovat suorittaneet HHJ-kurssin tai hallitsevat vastaavat tiedot.

Kurssin aikana saat **erittäin syväluotaavan ja käytännönläheisen katsauksen** pk-yrityksen hallituksen puheenjohtajan työhön, samalla kun hallitustyön johtaminen kehittyy kokonaisuudessaan!

Katso kurssin käyneen haastattelu!

Tervetuloa mukaan!

ALKAA
22.02.2023 12.00 -
23.02.2023 16.00

SIJAINTI
Technopolis Ydinkeskusta, Oulu

JÄSENHINTA
1650 €
(+alv 24%)

HINTA
2300 €
(+alv 24%)

Hintaan sisältyvät koulutus, luentomateriaalit, sähköinen työalusta, Hallituksen puheenjohtajan opas -kirja sekä ohjelman mukaiset tarjoilut.

Kuvaus

Kansainvälisesti tunnustetun ja palkitun HHJ-koulutuskonseptin puheenjohtajakurssilla keskitytään hallituksen puheenjohtajan tehtäviin **hyvinkin konkreettisella tasolla**. Kurssin aikana saat **erittäin syväluotaavan ja käytännönläheisen katsauksen** pk-yrityksen hallituksen puheenjohtajan työhön, samalla kun hallitustyön johtaminen kehittyy kokonaisuudessaan.

Hallitustyön johtaminen ja kehittäminen vaativat monipuolista osaamista. Kurssilla luodaan perusta koko pk-yrityksen hallituksen puheenjohtajan käytännön työlle:

- hallituksen ydintehtävät ja tehokkuudet
- yrityksen strategia sekä päätöksenteko- ja johtamisjärjestelmä
- kokouksen johtaminen ja työjärjestys
- liiketoiminnan kehittäminen ja toimitusjohtajan katsaus
- hallituksen ja puheenjohtajan vuorovaikutussuhteet
- hallituksen puheenjohtajan tehtävät ja vastuut

Laajuus ja kohderyhmä: Kurssi koostuu yhdestä iltapäivästä ja yhdestä päivästä. Kurssi soveltuu puheenjohtajan tehtävistä kiinnostuneille, kyseisissä tehtävissä jo toimiville sekä ylipäänsä hallitustyön johtamisesta ja kehittämisestä kiinnostuneille. Suosittelemme, että osallistujat ovat suorittaneet HHJ-kurssin tai hallitsevat vastaavat tiedot.

Kurssin asiantuntijoina toimivat:
HHJ PJ, Hallituspartneri, VT **Ismo Salminen,** Tampereen kauppakamari ja HHJ PJ, Hallituksen puheenjohtaja, DI **Heikki Käkönen,** AINS Investment Oy

Katso Ismon ja Heikin esittelyt alta.

Kirjallisuutta: Hallituksen puheenjohtajan opas - johda pk-yritys menestykseen. Kirjoittajat: Antero Virtanen, Eero Ottila, Kai Miesmäki, Pertti Mäntylä (sis. hintaan).

Ohjelma

Jakso 1. Puheenjohtajan peruskysymykset
Aikataulu: 22.2.2023 klo 12.00-16.30

Ohjelma:
11.45 Ilmoittautuminen ja kahvi

12.00 Avaus ja esittelyt
- Kurssin missio, puheenjohtajan työstä sanottua ja ohjelma
- Osallistujan nimi, taustaorganisaatio, mitä odottaa kurssilta
- Osallistujien vastaukset ennakkokysymyksiin oppimisalustalta

13.00 Ryhmätyöt:
Ryhmiin jako ja tehtävänanto
1. Mitkä ovat hallituksen ydintehtävät? (jakso 1)
2. Mitä puheenjohtajan on tiedettävä strategiasta? (jakso 1)
3. Millä tavoin puheenjohtaja kehittää yrityksen liiketoimintaa? (jakso 2)
4. Mitä ovat hallituksen puheenjohtajan tärkeimmät tehtävät? (jakso 2)

13.50 Omistajan ja hallituksen ydintehtävät ja vastuut
- Omistajien, hallituksen ja toimitusjohtajan tehtäväjako
- Omistajan ja hallituksen ydintehtävän puheenjohtajan kannalta

14.45 Kahvitauko

15.00 **Tulevaisuuden varmistaminen**
- Strategiaprosessi ja strategian toteutuminen hallituksen ja puheenjohtajan näkökulmasta

16.20 Yhteenveto ja seuraavan päivän ohjelma
- Iltapohdiskelu: Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?

16.30 Jakso päättyy

JAKSO 2: Hallitustyö, yhteistyö ja vuorovaikutus
Aikataulu: 23.2.2023 klo 8.30-16.00

Ohjelma:
8.30 Aamukahvi
8.45 Avaus
- Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?

8.55 **Tuloksellisuuden varmistaminen**
- Puheenjohtaja ja liiketoiminnan kehittäminen

10.00 **Laillisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden varmistaminen**
- Valvontavelvollisuus ja riskienhallinta

Hallitustyö erityistilanteissa
- Miten puheenjohtajan työ voi muuttua erityistilanteissa?

10.35 Kahvitauko

10.45 **Hallitustyön tehokkuus**
- Hallituksen osaamisvaatimukset
- Hallitus ja tehokas päätöksenteko

12.00 Lounastauko

12.45 **Hallitustyön tehokkuus**
- Hallituksen tehokkaat työtavat
- Hallitus ja tehokas yhteistyö
- Hallitus ja tehokas vuorovaikutus

14.45 Kahvitauko

15.00 **Hallitustyön tehokkuus**
- Onnistuminen hallituksen puheenjohtajana

15.30 **Yhteenveto ja keskustelu**
- Todistusten jako ja keskustelu

16.00 **Puheenjohtajakurssi päättyy**

Lisätiedot: palvelujohtaja Riitta Schroderus, puh. 050 3389 350, riitta.schroderus@chamber.fi

Ilmoittautuminen: Paikkoja rajoitetusti. Pyydämme ilmoittautumaan **8.2.2023 mennessä.**

Asiantuntijat

Ismo Salminen
Hallituspartneri, varatuomari, HHJ PJ
Tampereen kauppakamari ry, Tammerfors handelskammare rf

Heikki Käkönen
Hallituksen puheenjohtaja, DI, HHJ PJ
AINS Investment Oy

Oulun kauppakamari

050 408 0663
jaana.lahtinen@chamber.fi

Peruutusehdot

Kahta viikkoa ennen tilaisuutta perutuista kurssi-ilmoittautumisista perimme 50 % osallistumismaksusta. Viikkoa ennen tilaisuutta tai sen jälkeen perutuista kurssi-ilmoittautumisista perimme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Paikan voi luovuttaa kollegalle, mikäli et itse pääse osallistumaan. Sairaslomatodistuksen toimittaminen oikeuttaa kuluttomaan perumiseen. Pyydämme ilmoittamaan perumiset mahdollisimman pian sähköpostilla: riitta.schroderus@chamber.fi

Oikeudet muutoksiin

Oikeudet muutoksiin: Koulutuksen toteutumisen ehtona on vähimmäisosallistujamäärän täyttyminen. Oulun kauppakamarilla on oikeus perua koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla siitä asiakkaille sähköpostilla viimeistään neljä (4) päivää ennen koulutustapahtumaa. Pidätämme oikeuden mahdollisiin ohjelman- ja hinnanmuutoksiin.