

HHJ

HYVÄKSYTTY
HALLITUKSEN JÄSEN®

15.2.2023 - 29.3.2023 | Nivala, Nivalan Teollisuuskylä Nitek

**HHJ®-Hyväksytty hallituksen jäsen -kurssi
15.2.-29.3.2023 Nivala**

Hallitustyö koostuu useista eri osa-alueista. HHJ®-kurssilla käsitellään mm. hallituksen kokoonpanoa, roolia, vastuita, riskienhallintaa sekä työskentelytapoja: raportointia, strategiatyötä ja palkitsemisjärjestelmiä.

Hallitustyöskentely avataan kurssilla erityisesti pk-yrityksen näkökulmasta ja hyvin käytännönläheisesti monipuolisten yritysmerkkin avulla. Samalla selvitämme asiantuntijoiden ja hallitusammattilaisten johdolla, mitä on hyvä hallitustyö ja millaisia työkaluja hallitustyöskentelyn kehittäminen vaatii. Tervetuloa mukaan!

[Katso kurssilaisen haastattelu!](#)

ALKAA
15.02.2023 12.00 -
29.03.2023 19.00

SIJAINTI
Nivalan Teollisuuskylä Nitek,
Nivala

JÄSENHINTA

1950 €

(+alv 24%)

HINTA

2800 €

(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutus, luentomateriaalit, Hyvä hallitustyö -kirja, sähköinen työtila ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

Kenelle?

HHJ®-kurssi soveltuu erityisesti hallitustyöskentelyn aktivoimiseen ja kehittämiseen. Kurssi sopii hallitustyötä jo tekeville tai sitä harkitseville sekä hallitusammattilaisen urasta kiinnostuneille. Kurssi auttaa myös yrittäjiä ja yritysjohtajia hyödyntämään hallitustyöskentelyä entistä paremmin.

AIKATAULU:

1. jakso: 15.2. klo 12.00-17.50 Hyvä hallintotapa
2. jakso: 1.3. klo 12.00-17.20 Hallituksen ja hallitustyön organisointi
3. jakso: 16.3. klo 12.00-17.10 Strategiatyö
- Ryhmätyö: 22.3. klo 12.00-16.30
4. jakso: 29.3. klo 12.00-18.00 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus

Kurssilla on läsnäolovelvoite. Mahdolliset poissaolot voi korvata muilla Oulun kauppakamarin tai muiden kauppakamareiden järjestämällä HHJ-kursseilla erikseen sovittavalla tavalla.

HHJ®-kurssin jälkeen on myös mahdollisuus suorittaa [HHJ-tutkinto](#) ja [HHJ-puheenjohtajakurssi](#) sekä osallistua vuosittaiseen valtakunnalliseen [HHJ-alumniseminaariin](#). Kun siis haluat kehittää laaja-alaisesti hallitustyöskentelyä ja hyvää hallitustyötä, tule mukaan kansainvälisesti tunnustetulle ja palkitulle HHJ-hallituskurssille!

Ohjelma

Paikka: Nivalan Teollisuuskylä Oy, Pajatie 5, 85500 Nivala

OHJELMA:

1. jakso: Hyvä hallintotapa 15.2. klo 12.00-17.50

- Corporate Governance: Omistajat, hallitus, johto
- Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu
- Hallituksen rooli pk-yrityksen eri vaiheissa
- Case

2. jakso: Hallituksen ja hallitustyön organisointi 1.3. klo 12.00-17.20

- Ryhmätyönanto
- Hallituksen kokoonpano ja muodostaminen pk-yrityksessä
- Tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset pk-yrityksessä
- Case

3. jakso: Strategiatyö 16.3. klo 12.00-17.10

- Strategiasuunnittelu vs. operatiivinen johtaminen
- Strategian luonti ja mittaaminen
- Case

Ryhmätyö 22.3. klo 12.00-16.30

Case-yritykset kurssilla suoritettavaa ryhmätyötä varten valitaan kurssille osallistuneiden yritysten joukosta. Tarkoituksena on analysoida kohdeyrityksen hallitustyöskentelyä sekä tehdä ehdotus sen tehostamiseksi. Kokemusten ja palautteen perusteella ryhmätyön kohdeyritykset ovat olleet tyytyväisimpiä kurssin antiin.

4. jakso: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus 29.3. klo 12.00-18.00

- Ryhmätöiden purku
- Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus
- Todistusten jako

Kurssilla on läsnäolovelvoite. Mahdolliset poissaolot voi korvata muilla Oulun kauppakamarin tai muiden kauppakamareiden järjestämällä HHJ-kursseilla erikseen sovittavalla tavalla.

Kirjallisuutta: Hyvä hallitustyö, Juhani Erma, Tommi Rasila, Olli V. Virtanen (2017). Listaamattomien yhtiöiden hallinnoinnin kehittäminen, Corporate Governance: Keskuskauppakamari (liitteenä myös yllä olevassa kirjassa)

Lisätiedot: palvelujohtaja Riitta Schroderus, puh. 050 338 9350, riitta.schroderus(at)chamber.fi

Pyydämme sitovia ilmoittautumisia 3.2.2023 mennessä valtakunnallisen HHJ-portaalin kautta (klikkaa "Ilmoittaudu")

Oulun kauppakamari

050 408 0663

jaana.lahtinen@chamber.fi

Peruutusehdot

Perumisehdot: Kahta viikkoa ennen ensimmäistä tilaisuutta perutusta kurssipaikasta perimme 50 % osallistumismaksusta. Viikkoa ennen kurssin alkamista tai myöhemmin tehdyistä perumisista perimme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Paikan voi tarvittaessa luovuttaa toiselle henkilölle. Osallistumisen voi perua kuluitta toimittamalla meille sairaslomatodistuksen.

Oikeudet muutoksiin

Muutokset mahdollisia. Kurssin järjestämisen ehtona on kurssikohtaisen vähimmäisosallistujamäärän täyttyminen. Pidätämme oikeuden mahdollisiin ohjelman- ja hinnannuutoksiin.