



24.5.2023 - 25.5.2023 | Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

HR-ajokortti® 24.-25.5.2023

Hybriditoteutus: Teams & Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

HR-ajokortti antaa hyvän kokonaiskuvan henkilöstöhallinnon tehtäväkentästä. Koulutuksessa saat tuoreinta tietoa työlainsäädännöstä työsuhteen elinkaari huomioiden, ja perehdyt HR:n perustehtäviin ja rooliin liiketoiminnan kumppanina.

Ohjelmassa muun muassa:

- Työsopimuksen tekeminen ja työsuhteen ehdot
- Poissaolot, työaika
- Työsuhteen päättäminen
- Oikeanlaista osaamista ja asennetta onnistuneilla rekrytoinneilla
- Työhön perehdyttämisen tärkeys
- Henkilöstön kehittäminen
- HR:n tehtävät liiketoiminnan kumppanina sekä asiantuntijana erityisesti palkitsemisessa ja henkilöstön käytön suunnittelussa.

Asiantuntijoina:

Lakimies **Kati Mattinen**, Helsingin seudun kauppakamari
Vice President **Hanna Skurnik-Järvinen**, Helsinki Airport HR, Finavia Oyj
Johtaja, henkilöstön kehitys **Anu Kolari**, Mehiläinen Oy

ALKAA

24.05.2023 08.45 -
25.05.2023 15.30

SIJAINTI

Kauppakamarin koulutustilat,
Helsinki

JÄSENHINTA, LÄHI / ETÄ

800 € / 800 €

(+alv 24%)

HINTA, LÄHI / ETÄ

1100 € / 1100 €

(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

HR-ajokortti® -koulutuksen hyödyt:

- Saat keskeiset tiedot työlainsäädännöstä
- Saat hyvän kokonaiskuvan HR:n toiminnasta liiketoiminnan kumppanina
- Saat hyvän käsityksen HR:n perustehtävistä

Kenelle:

Koulutus on tarkoitettu henkilöstöhallinnon työssä aloittaville tai sitä oman työnsä ohella hoitaville henkilöille. Koulutus sopii hyvin esimiehille tehtävistä riippuen.

Tule kuulemaan erilaisista käytännöistä, ja keskustelemaan omaan yritykseen parhaiten sopivista toimintatavoista!

Ohjelma

Ohjelma 1.päivä

8.30

Ilmoittautuminen ja aamiaistarjoilu

(8.50

Etäyhteyden avaaminen)

8.45

Työlainsäädännön perusteet

Työsopimuksen tekeminen ja työsuhteen ehdot

- työsuhteen ehtojen määräytyminen ja muuttaminen
- tasapuolinen kohtelu ja syrjinnän kiellot
- työsopimuksen muoto, kesto ja olennaiset ehdot

Lakimies **Kati Mattinen**, Helsingin seudun kauppakamari

12.00-12.30

Lounastarjoilu

12.30

HR:n tehtävät liiketoiminnan kumppanina sekä asiantuntijana erityisesti palkitsemisessa ja henkilöstön käytön suunnittelussa

- HR:n rooli ja henkilöstöön liittyvä suunnittelu
- HR:n keskeisiä tehtäviä

Head of HR, Helsinki Airport **Hanna Skurnik-Järvinen**, Finavia Oyj

15.30

Ensimmäinen päivä päättyy

Tarjoilut:
8.30 alkaen aamiaistarjoilu, 10.15 kahvitarjoilu, 12.00-12.30 lounastarjoilu 14.00 kahvitarjoilu

Ohjelma 2.päivä

8.30
Aamiaistarjoilu

(8.50
Etäyhteyden avaaminen)

8.45 Työlainsäädännön perusteet Poissaolot

- sairauspoissaolot
- vuosiloman ansainta ja antaminen
- muita vapaita

Työaika

- mikä on työaikaa
- ylityö

Työsuhteen päättäminen

- henkilökohtaiset perusteet

Lakimies **Kati Mattinen**, Helsingin seudun kauppakamari

12.00-12.30
Lounastarjoilu

12.30 HR:n perustehtävät Oikeanlaista osaamista ja asennetta onnistuneilla rekrytoinneilla

- rekrytoinnin onnistumisen edellytykset
- rekrytoinnin sudenkuopat – älä putoa!
- onnistuiko rekrytointi – miten mitataan?

Työhön perehdyttämisen tärkeys

- osaaminen ja toiminta osaksi tuloksellista työyhteisöä

Henkilöstön kehittäminen

- yrityksen ydinosaamiset - osaamisalueet näkyviksi
- palaute – kehittämisen ykkösväline
- kehityskeskustelu ja kehittymisen suunnittelu
- mikä kehittämisessä on kenenkin vastuulla?

Johtaja, henkilöstön kehitys **Anu Kolari**, Mehiläinen Oy

15.30

15.30
Tilaisuus päättyy

Tarjoilut:
8.30 alkaen aamiaistarjoilu, 10.15 kahvitarjoilu, 12.00-12.30 lounastarjoilu 14.00 Kahvitarjoilu

Asiantuntijat

Kati Mattinen

lakimies
Helsingin seudun kauppakamari

Hanna Skurnik-Järvinen

Vice President, Helsinki Airport HR
Finavia Oyj

Anu Kolari

Johtaja, Henkilöstön Kehitys
Mehiläinen Oy

Asiakaspalvelu

09 2286 0360

asiakaspalvelu@kauppakamarikauppa.fi

Peruutusehdot

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13–7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu.

Helsingin Kamari Oy:llä on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään 4 arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.

Oikeudet muutoksiin

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.