

24.3.2022 | Oulu, Technopolis Ydinkeskusta

Työsuhdepäivä 24.3.2022 Oulu

Hybriditoteutus: Teams & Oulu, Technopolis Ydinkeskusta

Koulutuspäivän aikana käymme läpi keskeisimmät seikat työsopimuksen tekemisestä ja varautumisesta mahdollisiin työsopimuksen muutoksiin. Mistä työsopimuksessa tulee sopia ja miten sopiminen tulee tehdä?

Asiantuntijana toimii AA, VT, osakas **Kaija Pulkkinen**, Evesheds Asianajotoimisto Oy.

Tervetuloa kuulemaan lisää!

ALKAA

24.03.2022 09.00 -
24.03.2022 16.00

SIJAINTI

Technopolis Ydinkeskusta, Oulu

JÄSENHINTA, LÄHI / ETÄ

410 € / 410 €

(+alv 24%)

HINTA, LÄHI / ETÄ

615 € / 615 €

(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

Koulutuspäivänä käymme läpi keskeisimmät seikat työsopimuksen tekemisestä ja varautumisesta mahdollisiin työsopimuksen muutoksiin. **Mistä työsopimuksessa tulee sopia ja miten sopiminen tulee tehdä?**

Koulutuksessa paneudumme myös **työsopimuksen henkilöperusteiseen päättämiseen** keskeisimpien päättämisperusteiden osalta. Milloin työsopimus on mahdollista irtisanoa ja milloin työsopimus on mahdollista purkaa. Mitä työsopimuslaki edellyttää varoituksesta ja työsuhteen päättämismenettelyltä?

Perehdymme päivän aikana siihen, **milloin työ vähenee olennaisesti ja pysyvästi** taloudellisista, tuotannollisista tai työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista perusteista. Mitä työnantajan tulee tietää muun työn tarjoamisvelvollisuudesta ja koulutusvelvollisuudesta tai siitä, millaista työtä työnantaja on velvollinen tarjoamaan irtisanotulle takaisinottoajan kuluessa?

Työsopimuksen perusteettoman päättämisen osalta käsittelemme mahdolliset seuraamukset sekä erityisesti, miten riskiä perusteettomasta päättämisestä on mahdollista hallita. Paneudumme myös työsuhteen päättämiseen sopimalla. Lisäksi käsittelemme ohjeistuksen siirryttäessä etätyöstä hybridityöhön.

Asiantuntijana toimii AA, VT, osakas **Kaija Pulkkinen**, Evesheds Asianajotoimisto Oy. Kaija on kokenut, käytännönläheinen ja ratkaisuhakuinen työoikeuden asiantuntija. Hänellä on laaja ja monipuolinen kokemus työoikeuden kaikilta osa-alueilta. Kaija toimii neuvonantajana sekä yksityisen että julkisen sektorin työnantajille mm. työ- ja johtajasopimusten laadinnassa, työsuhteiden päättämistilanteissa, yhteistoimintaneuvotteluissa, erilaissa yritysjärjestelyissä ja liikkeen luovutuksissa sekä julkisen sektorin muutostilanteissa.

Ohjelma

Paikka: Oulu/etä

Ohjelma:
8.45 Ilmoittautuminen ja aamukahvi / etäyhteyden testaus
9.00 Koulutuksen avaus

Työsopimuksen tekeminen

- Mistä tulee sopia?

Henkilöperusteinen työsopimuksen päättäminen

- Milloin ja miten työsopimus voidaan irtisanoa?

Muun työn tarjoamisvelvollisuus

- Työsopimuksen purkaminen
- Koeaikapurku

Kollektiiviperusteinen irtisanominen

- Mikä on taloudellinen, tuotannollinen tai toiminnan uudelleenjärjestelyyn liittyvä irtisanomisperuste?
- Muun työn tarjoamisvelvollisuus ja koulutusvelvollisuus
- Takaisinottovelvollisuudesta
- Menettely kollektiiviperusteisissa päättämistilanteissa

Perusteettoman päättämisen seuraamukset

Työsopimuksen päättäminen sopimalla

- Keskeisimmät seikat päättämissopimuksista

Etätyöstä hybridityöhön

- Työnantajan ohjeet

12.00 Lounastauko
14.15 Iltapäivän kahvitauko
16.00 Koulutus päättyy

Ilmoittautumisohjeet:
Valitse osallistumismuoto sekä ilmoittautuvien henkilöiden määrä ja klikkaa *Lisää ostoskoriin*. Valitse joko *Kirjaudu sisään KauppakamariTilin tunnuksilla* tai *Jatka kirjautumatta*. Asioimalla kirjautuneena verkkokauppa laskee automaattisesti jäsenetuhinnan, mikäli organisaationne on kauppakamarin jäsen. **Etuhinta edellyttää siis kirjautumista.**

Täytä pyydetty tiedot ja klikkaa *Tallenna*. Hyväksy tilausehdot ja henkilötietojen käsittelyehdot ja klikkaa *Jatka*. Maksu-vaiheessa voit muokata laskutusosoitetta ja ilmoittaa verkkolaskuosoitteen. Mikäli valitset maksutavaksi laskun, laskutamme osallistumisen **koulutuksen jälkeen**. Mikäli koulutukseen on etukoodi, voit lisätä sen sivun oikean yläaidan kenttään. Lopuksi klikkaa *Vahvista Tilaus*.

Huom! Mikäli tilauksen lopussa ei näy kiitosviestiä tai et saa vahvistusviestiä sähköpostiisi (tarkistathan roskapostikansion) ilmoittautuminen on todennäköisesti jäänyt kesken. **Ongelmatilanteissa ota yhteyttä:** Jaana Lahtinen, puh. 050 408 0663, jaana.lahtinen@chamber.fi

Oulun kauppakamari

050 408 0663

jaana.lahtinen@chamber.fi

Peruutusehdot

Perumisehdot: Viikkoa ennen peruista kurssipaikoista perimme 50 % osallistumismaksusta. Kahta päivää ennen tilaisuutta tai myöhemmin tehdyistä perumisista perimme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Voit perua ilmoittautumisesi maksutta toimittamalla meille sairauslomatodistuksen. Paikan voi myös luovuttaa kollegalle, jos et itse pääse osallistumaan.

Oikeudet muutoksiin

Muutokset mahdollisia. Koulutuksen järjestämisen ehtona on koulutuskohtaisen vähimmäisosallistujamäärän täyttyminen. Oulun kauppakamarilla on oikeus perua koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään 4 päivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.