



01.2.2023 | Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

Esihenkilön määräaikaishuolto 1.2.2023

Hybriditoteutus: Teams & Helsinki, Kauppakamarin koulutustilat

Käytännönläheisessä valmennuspäivässä käsitellään kattavasti esihenkilötyön ja johtamisen merkittäviä osa-alueita tavoitteena tulosta tuottava esihenkilötyö. Valmennuksessa näkyväksi tulee olennainen esihenkilötyössä – asiat, joita tekemällä esihenkilö tukee sitä, että työyhteisössä saavutetaan tavoitteet ja voidaan hyvin.

Tilaisuudessa esihenkilö saa lisäksi konkreettisia uuden ajan johtamiseen päivitettyjä välineitä muutostilanteiden menestykselliseen läpiviemiseen ja työhyvinvoinnin kehittämiseen.

Valmennuspäivä soveltuu kaikille niille esihenkilöille, jotka haluavat pitää huolta kehittämisestään ja toimia tavoitteet saavuttavan ja hyvinvoivan työyhteisön esihenkilönä.

ALKAA

01.02.2023 09.00 -
01.02.2023 15.00

SIJAINTI

Kauppakamarin koulutustilat,
Helsinki

JÄSENHINTA, LÄHI / ETÄ

590 € / 590 €

(+alv 24%)

HINTA, LÄHI / ETÄ

790 € / 790 €

(+alv 24%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

Valmennuksessa edetään itsensä johtamisesta arjen esihenkilötyöhön. Välineiksi esihenkilöille tarjotaan Esihenkilötyön V12® -mallia, ratkaisukeskeisyyttä konkreettisine toimintamalleineen ja JKM- jatkuvan keskustelun mallia®, joka mahdollistaa työyhteisössä käytävän vaikuttavan, tavoitteiden saavuttamista tukevan vuoropuhelun ja viestintätekojen toteutumisen.

Tilaisuudessa esihenkilö saa lisäksi konkreettisia uuden ajan johtamiseen päivitettyjä välineitä muutostilanteiden menestykselliseen läpiviemiseen ja työhyvinvoinnin kehittämiseen.

Ohjelma

Klo 9.00 Aamupala, ilmoittautuminen tai yhteyden avaus

9.15 Esihenkilön määräaikaishuolto

Itsensä johtaminen - esihenkilö on edelleen esimerkki

- esihenkilö esimerkkinä
- esihenkilön kuntoarvio
- rakentavasti itsekäs, itseään johtava ja roolinsa sisäistänyt esihenkilö

10.30 kahvitauko

Esihenkilön tekemisen perusta – näe metsä puilta

- yksikertainen on kaunista, myös esihenkilötyössä
- johtamisen kivijalka
- keskiössä merkityksen luominen

11.45 lounastauko

Esihenkilötyön V12® -malli – oikeita asioita, oikeaan aikaan ja oikealla tavalla

- esihenkilötyö yksinkertaisesti: V12® -malli
- oikeiden asioiden tekeminen ja olennaiseen keskittyminen
- onnistumisen konsepti: tunnistaminen, systemaattisuus ja johdonmukaisuus

13.30 kahvitauko

Työkaluja esihenkilölle arkeen – hyvinvoiva ja tavoitteet saavuttava työyhteisö

- JKM- jatkuvan keskustelun mallilla hyvinvointia ja onnistumisia
- ratkaisukeskeinen orientaatio ja työkalut
- muutoksyvykkyyden kehittäminen – muutosten onnistuneen läpiviennin perusta
- työhyvinvoinnin kehittämisen ja ylläpitämisen päivitetty työkalupakki

15.00 Tilaisuus päättyy

Asiantuntijat

Henrietta Aarnikoivu

Vervici Oy

Asiakaspalvelu

09 2286 0360
asiakaspalvelu@kauppakamarikauppa.fi

Peruutusehdot

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13–7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu.

Helsingin Kamari Oy:llä on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään 4 arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.

Oikeudet muutoksiin

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.