



20.1.2026 - 17.2.2026 | Kouvola,

HHJ®-Hyväksytty hallituksen jäsen -kurssi 20.1.-17.2.2026 Kouvola

Hybriditoteutus: Teams & Kouvola,
ALKAA
20.01.2026 13.00 -
17.02.2026 18.15

SIJAINTI
Kouvola

JÄSENHINTA, LÄHI / ETÄ

2090 € / 2090 €

(+alv 25.5%)

HINTA, LÄHI / ETÄ

2900 € / 2900 €

(+alv 25.5%)

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Kuvaus

HHJ®-kurssilla käsitellään mm. hallituksen kokoonpanoa, roolia, vastuuta, riskienhallintaa sekä työskentelytapoja: raportointia, strategiatyötä ja palkitsemisjärjestelmiä.

Hallitustyöskentely avataan kurssilla erityisesti pk-yrityksen näkökulmasta ja hyvin käytännönläheisesti monipuolisten yritysmerkkin avulla. Samalla selvitämme **useiden asiantuntijoiden ja hallitusammattilaisten johdolla**, mitä on hyvä hallitustyö ja millaisia työkaluja hallitustyöskentelyn kehittäminen vaatii.

Kurssin laajuus:

Kurssi koostuu neljästä puolen päivän jaksosta (à n. 5h), joiden lisäksi on ryhmätyö ja lukupaketti.

Kurssimaksuun sisältyvä kirjallisuus:

Hyvä hallitustyö: Juhani Erma, Tommi Rasila, Olli V. Virtanen, Helsingin Kamari Oy

[KATSO KURSSIN KÄYNEEN HAASTATTELU](#)

Aikataulu:

1. jakso: ti **20.1.26** klo 13.00-18.15 Hyvä hallintotapa
2. jakso: ti **27.1.** klo 13.00-18.00 Hallituksen ja hallitustyön organisointi
3. jakso: ti **3.2.** klo 13.00-18.00 Strategiatyö
- Ryhmätyö: ti **10.2.** klo 13.00-17.00
4. jakso: ti **17.2.** klo 13.00-18.15 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus

Kurssilla on läsnäolovelvoite. Mahdolliset poissaolot voi korvata seuraavilla Kymenlaakson kauppakamarin tai muiden kauppakamareiden järjestämällä HHJ-kursseilla sinulle parhaiten sopivalla tavalla.

Lisätiedot:

katja.laitinen@kauppakamari.fi
044 029 6112

Lämpimästi tervetuloa mukaan HHJ-kurssille!

Ohjelma

ti 20.1.26 klo 13.00–18.15 // 1. jakso: Hyvä hallintotapa

Omistajat, hallitus, johto

- Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu
- Kohti ammattimaista hallitusta
- Case

ti 27.1. klo 13.00–18.00 // 2. jakso: Hallituksen ja hallitustyön organisointi

- Ryhmätyönanto
- Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen
- Hallitustyön organisointi ja tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset
- Case

ti 3.2. klo 13.00–18.00 // 3. jakso: Strategiatyö

- Johdatus strategiseen ajatteluun
- Strateginen suunnittelu, miten luodaan tulevaisuus ja menestys
- Hallituksen rooli strategian rakentamisessa
- Case

ti 10.2. klo 13.00–17.00 // Ryhmätyöpäivä

- Kokoontuminen kohdeyritykseen (kohdeyritykset sovitaan kurssin alussa)
- Tavoitteena tutustua työryhmänä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallinnointiin ja toimintaan sekä pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa

ti 17.2. klo 13.00–18.15 // 4. jakso: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus

- Ryhmätöiden purku
- Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus
- Todistusten jako ja onnittelumaljat



Kymenlaakson Jäte Oy

Kymenlaakson kauppakamari

044 029 6112
katja.laitinen@kauppakamari.fi

Peruutusehdot

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13–7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu.

Oikeudet muutoksiin

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.